



A Associação Sócio Cultural Terapêutica de Évora é uma Instituição Pública de Solidariedade Social que tem como missão criar condições terapêuticas adequadas ao desenvolvimento e reabilitação de cidadãos portadores de deficiência intelectual.

A ASCTE rege-se por um conjunto de valores: autonomia, solidariedade, cidadania, transparência e equidade, promovendo a prática dos direitos e deveres no respeito pelo outro, tendo como referência a Declaração Universal dos Direitos Humanos.

A partir da missão e dos valores adotados, a ASCTE pretende continuar a dar uma resposta de qualidade aos utentes e respetivas famílias, numa lógica de cuidados globais e integrados ao longo da vida, sempre com uma atitude de melhoria contínua na prática diária dos serviços prestados, visando o bem-estar físico e emocional de cada um dos utentes.

Em 2024 irão funcionar as respostas de Lar Residencial, CACI (Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão) e prevê-se a abertura da nova unidade de Lar Residencial, em Évora, destinada aos utentes mais idosos /com maior grau de dependência, cuja abertura, está dependente de adaptações necessárias que estão presentemente a ser a realizadas no imóvel.

Monte do Zambujalinho, 18 de novembro de 2023

<b>Objetivo Geral</b>	<b>Objetivo específico</b>	<b>Calendarização</b>	<b>Metas</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Responsáveis</b>
1. <b>Promover a qualidade dos serviços prestados</b>	▪ Garantir a adequação de resposta às necessidades de cada utente	Anual	70% dos serviços com elevada qualidade	Nº de serviços prestados com qualidade	Direção Direção Técnica Equipa de trabalho
	▪ Reajustar os Planos Individuais de Intervenção (PIIs) de cada utente	Anual	40%	Nº de PIIs ajustados	Direção Técnica Equipa de trabalho
	▪ Preservar a capacidade de resposta aos utentes em período de verão	Anual	100%	Nº de utentes beneficiários	Direção Direção Técnica Equipa de trabalho
	▪ Promover a melhoria da qualidade da alimentação	Diário / Anual	10% de reclamações na área da segurança alimentar	Nº de reclamações	Direção Direção Técnica

<b>Objetivo Geral</b>	<b>Objetivo específico</b>	<b>Calendarização</b>	<b>Metas</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Responsáveis</b>
<b>2. Promover a melhoria da gestão e eficiência dos Recursos Humanos</b>	▪ Fomentar a importância do trabalho em equipa	Anual	Adoção de 60 % de metodologias aplicadas com uniformidade	Nº de metodologias aplicadas	Direção Técnica
	▪ Delinear e aplicar um plano de formação promotor de melhoria da resposta prestada aos utentes	Anual	5 horas de formação a 30% dos colaboradores	Nº de colaboradores abrangidos	Direção Direção Técnica
	▪ Prestar o reconhecimento de mérito aos colaboradores	Anual	+ de 20% de colaboradores com elevada qualidade de desempenho	Nº de colaboradores reconhecidos	Direção Direção Técnica
	▪ Avaliar a satisfação de colaboradores através de inquéritos	Anual	60% de colaboradores satisfeitos	Nº de colaboradores satisfeitos	Direção Direção Técnica
	▪ Avaliar o nível de satisfação dos utentes	Mensal	5% de ocorrências referenciadas/verificadas	Nº de ocorrências	Direção Direção Técnica
	▪ Aferir o grau de satisfação dos familiares	Anual	85% de inquéritos aos familiares com grau satisfatório	Nº de familiares satisfeitos	Direção Direção Técnica

<b>Objetivo Geral</b>	<b>Objetivo específico</b>	<b>Calendarização</b>	<b>Metas</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Responsáveis</b>
<b>3. Promover e garantir a sustentabilidade económica da Instituição</b>	▪ Gerir, com rigor, os subsídios das entidades financiadoras públicas e apoios privados	Anual	zero reclamações	Nº de reclamações registadas	Direção Direção Técnica
	▪ Dinamizar e rentabilizar a loja Mó	Anual	Aumento das vendas em 2% face ao ano anterior	Faturação anual do ano anterior	Direção Direção Técnica Caixeira
	▪ Dinamizar e rentabilizar as Lavandarias	Anual	Aumento das vendas em 5% face ao ano anterior	Faturação anual do ano anterior	Direção Operadoras de lavandaria
	▪ Realizar exposições promovendo a venda de trabalhos elaborados no CACI	Anual	4 exposição realizadas	Nº de exposições realizadas	Direção Direção Técnica
	▪ Assegurar o aumento de produção hortícola e frutícola de culturas tradicionais	Anual	+ 10 %	Autoconsumos faturados e vendas efetuadas no ano anterior	Direção Hortelão
	▪ Angariação de novos sócios	Anual	+ 5	Nº de novos sócios	Direção Sócios
	▪ Consignação do IRS	Anual	+ 2	Nº de aderentes	Direção
▪ Manter a candidatura ao IFAP – Pedido Único (PU)	Anual	100%	Elaboração e submissão do PU	Direção	

<b>Objetivo Geral</b>	<b>Objetivo específico</b>	<b>Calendarização</b>	<b>Metas</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Responsáveis</b>
4. <b>Promover cuidados de saúde e preservar a autonomia dos utentes</b>	▪ Garantir a qualidade de cuidados de saúde aos utentes	Anual	90% de elevada qualidade no serviço prestado	Nº de utentes e de cuidados assegurados	Direção Técnica Enfermeira Equipa de trabalho
	▪ Prestar cuidados de saúde primários aos utentes mais dependentes	Mensal	Redução máxima de acidentes significativos	Nº de acidentes	Equipa de trabalho Enfermeira
	▪ Adequar as intervenções técnica e atividades ocupacionais prevenindo o acentuar de perda de capacidades	Mensal	60% dos utentes manterem o seu estado funcional	Nº de utentes que mantiveram o seu estado funcional	Direção Técnica Equipa de trabalho
5. <b>Fomentar hábitos culturais e desportivos</b>	▪ Assegurar a planificação e execução das atividades socioculturais agendadas	Anual	95% realizadas	Nº de atividades realizadas	Direção Técnica Equipa de trabalho
	▪ Realizar visitas culturais	Anual	100% dos utentes	Nº de utentes	Direção Técnica Equipa de trabalho
	▪ Realizar atividades aquáticas em contexto interno	Período do verão	90% dos utentes	Nº de utentes	Direção Técnica Equipa de trabalho
	▪ Manter a participação em eventos e em atividades desportivas adaptadas em contexto externo	Anual	50% dos utentes	Nº de utentes	Direção Técnica Equipa de trabalho

Objetivo Geral	Objetivo específico	Calendarização	Metas	Indicadores	Responsáveis
6. <b>Promover a proximidade e a cooperação entre famílias, parceiros e comunidade</b>	▪ Estabelecer parcerias e momentos de encontro com instituições congéneres e outras	Anual	>1 parceria	Nº de parcerias	Direção Direção Técnica
	▪ Planificar mapa de ATL destinado aos utentes internos, englobando várias saídas externas	Agosto Dezembro Março	100% dos utentes internos	Nº de utentes beneficiados	Direção Direção Técnica Equipa de trabalho
	▪ Planear um passeio destinado aos utentes que prestam apoio na lavandaria	(mês a designar)	100% dos utentes das ASU	Nº de utentes das ASU	Direção Operadoras de Lavandaria
	▪ Organizar o “Dia Aberto”	Anual	35% de participantes	Nº de convidados	Direção Direção Técnica Equipa de trabalho
	▪ Organizar a Festa de Natal e a Festa de Final de Ano na ASCTE	Dezembro Junho	100% dos utentes	Nº de utentes beneficiados	Direção Direção Técnica Equipa de trabalho
	▪ Publicar o Jornal do Zambujalinho	Dezembro	100% dos sócios e amigos/as da ASCTE	150 exemplares	Direção Direção Técnica Equipa de trabalho
	▪ Organizar o Campo de Férias aberto à comunidade	Julho	100%	10 crianças	Direção Direção Técnica Equipa de trabalho

<b>Objetivo Geral</b>	<b>Objetivo específico</b>	<b>Calendarização</b>	<b>Metas</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Indicadores</b>
7. <b>Melhorar a qualidade de vida e o bem-estar dos utentes mais idosos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Realizar as adaptações na nova residência na Vila Lusitano, em Évora</li> <li>▪ Abertura da nova residência</li> </ul>	junho 2024	Conclusão da obra	100%	Direção
8. <b>Manutenção do edificado da ASCTE e espaço exterior</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Substituição do pavimento dos 4 quartos da Casa Andorinha</li> <li>. Substituição de 3 janelas do sótão da Casa Maria Teresa</li> <li>. Instalação de ar condicionado na sala de modelagem e na sala de psicomotricidade.</li> </ul>	Dezembro 2024	Conclusão dos trabalhos	100%	Direção

**A Direção**

Luísa de Fátima Patinho Gomes

Sílvia Isabel Ramalho Barradas

Maria Luísa Sousa Ferrão

**A Presidente da Mesa da Assembleia Geral**

Maria Elisa C. Salgueiro Malhão

**Plano de Atividades Socioculturais 2024**

<b>Mês</b>	<b>Dia</b>	<b>Atividades</b>	<b>Externa</b>	<b>Interna</b>	<b>Objetivo</b>
<b>Janeiro</b>	6	Dia de Reis		x	- Promover o convívio - Mini encenação para lembrança de costumes - Partilha de pequenas oferendas por grupos de trabalho
	29	Dia Mundial do Puzzle		x	Construção de puzzle criativo por grupo
<b>Fevereiro</b>	9	Carnaval	x	x	Participação no cortejo temático de agrupamentos de escolas em Évora  Desfile e baile de Carnaval
<b>Março</b>	1	Aniversário da ASCTE / Dia aberto aos familiares		x	Conjunto de atividades a definir em programa próprio
	19	Dia do Pai		x	Elaboração de lembranças por grupos de trabalho
	21	Dia da primavera /Dia da árvore		x	Atividades alusivas aos temas a definir em programa próprio
	22	Celebração do período de Páscoa		x	Pequena apresentação alusiva à quadra Entrega de trabalhos com peças alusivas à quadra Lanche convívio
<b>Abril</b>	<b>Plano de atividades ocupacionais de páscoa ( a definir)</b>				
	29	Dia Mundial da Dança		x	Atividade a definir pelo grupo de eventos Convidar uma entidade parceira
<b>Mai</b>	5	Dia da Mãe		x	Elaboração de lembranças por grupos de trabalho



	18	Dia da espiga		x	Apresentação e simbologia de um elemento da natureza, por grupo de trabalho. Construção coletiva de ramo de espiga
<b>Junho</b>	1	Dia da Criança		x	Convidar uma entidade parceira para uma atividade de lúdica
	13	Dia de Sto. António		x	Troca de manjericos com quadras populares Pequeno arraial
	28	Festa de verão		x	Tema e programa a definir pelo grupo de eventos
<b>Julho</b>	Data a definir	Encerramento e entrega das pastas		x	Leitura de versos/ certificados Entrega de pastas e Lanche convívio
<b>Agosto</b>	<b>Plano de atividades ocupacionais de verão (a definir)</b>				
<b>Setembro</b>	19	Dia europeu da psicomotricidade		x	Atividade a definir em programa próprio pelas técnicas
	29	Dia de S. Miguel		x	Atividade a definir em programa próprio
<b>Outubro</b>	4	Dia de São Francisco de Assis / Dia do animal		x	Atividade a definir em programa próprio pelo grupo de eventos
	10	Dia Mundial da Saúde mental		x	Sessão de movimento e relaxamento
	16	Dia da alimentação		x	Pesquisa e confeção de lanche saudável – atividade por grupos de trabalho Lanche convívio partilhado
<b>Novembro</b>	5	Dia do cinema			Sessão coletiva de cinema (com pipocas)
	11 (transitar para 13)	Dia de São Martinho		x	Desfile de lanternas Magusto/ Lanche convívio

<b>Dezembro</b>	1 (transita para dia 2)	Comemoração do advento		x	Comemoração do advento com espiral de luz
	3	Dia Internacional da pessoa com deficiência	x		A definir por entidade externa (CME)
	20	Festa de Natal		x	Programa a definir pelo grupo de eventos
<b>Atividade semanal</b>	segundas-feiras	Piscina	x		Participação de alguns utentes em atividades aquáticas- Piscina Municipal de Évora
<b>Atividade quinzenal</b>	Datas a definir	Inclusão e Movimento	x		Participação de alguns utentes em atividades promovidas pela CME
<b>Atividade semestral</b>	Datas a definir	UE	x		Participação de alguns utentes em atividades físicas adaptadas

\*documento elaborado pela Direção e Direção Técnica

Monte do Zambujalinho, 15 de novembro de 2023

A Direção

*Luisa de Fátima Patinho Gomes*

(Luisa de Fátima Patinho Gomes)

*Silvia Isabel Ramalho Barradas*

(Silvia Isabel Ramalho Barradas)

*Maria Luísa Sousa Ferrão*

(Maria Luísa Sousa Ferrão)

Monte do Zambujalinho, 18 de novembro de 2023

O Presidente da Mesa da A. Geral

*Maria Elisa C. Salgueiro Malhão*

(Maria Elisa C. Salgueiro Malhão)