



A Associação Sócio Cultural Terapêutica de Évora é uma Instituição Pública de Solidariedade Social que tem como missão criar condições terapêuticas adequadas ao desenvolvimento e reabilitação de cidadãos portadores de deficiência intelectual.

A ASCTE rege-se pelo seguinte conjunto de valores: autonomia, solidariedade, cidadania, transparência e equidade, promovendo a prática dos direitos e deveres no respeito pelo outro, tendo como referência a Declaração Universal dos Direitos Humanos.

A partir da missão e dos valores adotados, a ASCTE pretende continuar a dar uma resposta de qualidade aos utentes e respetivas famílias, numa lógica de cuidados globais e integrados ao longo da vida, sempre com uma atitude de melhoria contínua na prática dos serviços prestados, visando o bem-estar diário de cada um dos utentes.

Em 2023 irão funcionar as respostas de Lar Residencial, CACI (Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão) e prevê-se a abertura da nova unidade de Lar Residencial, em Évora, destinada aos utentes mais idosos, a qual continua dependente de questões burocráticas e das adaptações necessárias a realizar no imóvel.

<b>Objetivo Geral</b>	<b>Objetivo específico</b>	<b>Calendarização</b>	<b>Metas</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Responsáveis</b>
1. <b>Assegurar a qualidade dos serviços prestados</b>	▪ Prestar a resposta adequada aos utentes de acordo com as necessidades de cada um	Anual	70% dos serviços com elevada qualidade	Nº de serviços prestados com qualidade	Direção Direção Técnica Equipa de trabalho
	▪ Ajustar os Planos Individuais de Intervenção (PIIs) tendo em conta o bem-estar de cada utente	Anual	50%	Nº de PIIs ajustados	Direção Técnica Equipa de trabalho
	▪ Planificar e desenvolver as atividades socioculturais calendarizadas	Anual	90%	Nº de atividades realizadas	Direção Direção Técnica Equipa de trabalho
	▪ Manter a capacidade de resposta aos utentes em período de verão	Anual	100%	Nº de utentes beneficiários	Direção Direção Técnica Equipa de trabalho
	▪ Melhorar a qualidade da alimentação e manter o sistema HACCP	Diário / Anual	5% de reclamações na área da segurança alimentar	Nº de reclamações	Direção Direção Técnica
	▪ Manter em vigor o Plano de Contingência	Anual	100%	Manter a atualização do Plano	Direção Direção Técnica

<b>Objetivo Geral</b>	<b>Objetivo específico</b>	<b>Calendarização</b>	<b>Metas</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Responsáveis</b>
<b>2. Melhorar a gestão e eficiência dos Recursos Humanos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fomentar a uniformidade de metodologias aplicadas entre a equipa de trabalho</li> </ul>	Anual	Adoção de 60 % de metodologias aplicadas	Nº de metodologias adotadas	Direção Técnica
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Melhorar a capacidade de comunicação entre a equipa de trabalho</li> </ul>	Anual	- de 5% de ocorrências referenciadas	Nº de ocorrências que resultam de comunicação ineficiente	Direção Técnica Equipa de trabalho
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Desenhar e aplicar um plano de formação à medida tendo em vista a melhoria da resposta prestada aos utentes</li> </ul>	Anual	5 horas de formação a 40% dos colaboradores	Nº de colaboradores abrangidos	Direção Direção Técnica
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prestar o reconhecimento de mérito aos colaboradores</li> </ul>	Anual	+ de 30% de colaboradores com muito bom	Nº de colaboradores reconhecidos	Direção Direção Técnica Equipa de Trabalho
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Avaliar a satisfação de colaboradores através de inquéritos</li> </ul>	Anual	70% de colaboradores satisfeitos	Nº de colaboradores satisfeitos	Direção Direção Técnica Equipa de Trabalho

<b>Objetivo Geral</b>	<b>Objetivo específico</b>	<b>Calendarização</b>	<b>Metas</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Responsáveis</b>
3. <b>Aferir o grau de satisfação dos utentes e familiares</b>	▪ Avaliar o nível de satisfação dos utentes	Mensal	- de 2% de ocorrências com os utentes que poderiam ser evitadas com a intervenção dos colaboradores	Nº de ocorrências	Direção Direção Técnica
	▪ Avaliar o grau de satisfação dos familiares	Anual	80% de inquéritos aos familiares com grau satisfatório	Nº de familiares satisfeitos	Direção Direção Técnica
4. <b>Promover e garantir a sustentabilidade económica da Instituição</b>	. Gerir, com rigor, os subsídios das entidades financiadoras públicas e apoios privados	Anual	Zero reclamações	Nº de reclamações registadas	Direção Direção Técnica
	▪ Dinamizar e rentabilizar a loja Mó	Anual	Aumento das vendas em 2% face ao ano anterior	Faturação anual do ano anterior	Direção Direção Técnica Caixeira
	▪ Dinamizar e rentabilizar as Lavandarias	Anual	Aumento das vendas em 5% face ao ano anterior	Faturação anual do ano anterior	Direção Operadoras de lavandaria

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizar exposições com o objetivo de vender os trabalhos feitos no CACI</li> <li>. Intensificar a produção hortícola e frutícola no monte do Zambujalinho</li> <li>. Angariação de novos sócios</li> <li>. Consignação do IRS</li> <li>. Manter a candidatura ao IFAP – Pedido Único (PU)</li> </ul>	<p>Anual</p> <p>Anual</p> <p>Anual</p> <p>Anual</p> <p>Anual</p>	<p>+ 1 exposição do que no ano anterior</p> <p>+ 20 %</p> <p>+ 5</p> <p>+ 2</p> <p>100%</p>	<p>Nº de exposições realizadas</p> <p>autoconsumos faturados no ano anterior</p> <p>Nº de novos sócios</p> <p>Nº de aderentes</p> <p>Elaboração e submissão do PU</p>	<p>Direção Direção Técnica</p> <p>Direção Técnica Hortelão</p> <p>Direção Sócios</p> <p>Direção</p> <p>Direção</p>
<p>5. <b>Promover cuidados de saúde aos utentes e preservar a autonomia dos utentes</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Assegurar a qualidade de cuidados de saúde e emergência aos utentes</li> <li>▪ Diminuir o número de lapsos na administração terapêutica aos utentes</li> <li>▪ Manter a adequação de intervenções técnica e atividades ocupacionais prevenindo o acentuar de perda de capacidades</li> </ul>	<p>Anual</p> <p>Anual</p> <p>Trimestral</p>	<p>100% de segurança no serviço prestado</p> <p>- 2% de lapsos na administração de medicamentos</p> <p>60% dos utentes manterem o seu estado funcional</p>	<p>Nº de utentes e de cuidados assegurados</p> <p>Nº de lapsos</p> <p>Nº de utentes que mantiveram o seu estado funcional</p>	<p>Direção Técnica Enfermeira Equipa de trabalho</p> <p>Direção técnica Enfermeira Equipa de trabalho</p> <p>Direção Técnica Equipa de trabalho</p>

<b>6. Fomentar hábitos culturais e desportivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Realizar eventos culturais internos</li> </ul>	Mensal	100% de utentes	Nº de utentes	Direção Técnica Equipa de trabalho
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Proporcionar atividades de carácter artístico</li> </ul>	Semanal	100% de utentes	Nº de utentes	Direção Técnica Equipa de trabalho
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Realizar visitas culturais e idas a espetáculos</li> </ul>	Mensal	100% dos utentes	Nº de utentes	Direção Técnica Equipa de trabalho
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Realizar atividades aquáticas em contexto interno</li> </ul>	Período do verão	90% dos utentes	Nº de utentes	Direção Técnica Equipa de trabalho
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Participar em eventos desportivos adaptados em contexto externo</li> </ul>	Anual	65% dos utentes	Nº de utentes	Direção Técnica Equipa de trabalho

<p>7.  <b>Promover a proximidade e a cooperação entre famílias, parceiros e comunidade</b></p>	<p>. Organizar o “Dia Aberto”</p> <p>. Estabelecer parcerias e momentos de encontro com instituições congéneres e outras</p> <p>. Desenhar um plano de atividades para as férias de verão, Natal e Páscoa destinado aos utentes internos</p> <p>. Planear um fim-de-semana de lazer para os utentes que apoiam na lavandaria</p>	<p>Anual</p> <p>Anual</p> <p>Agosto Dezembro Abril</p> <p>Maiio</p>	<p>50% de convidados participantes</p> <p>+ 1 parceria</p> <p>100% dos utentes internos</p> <p>100% dos utentes das ASU</p>	<p>Nº de participantes</p> <p>Nº de parcerias</p> <p>Nº de utentes beneficiados</p> <p>Nº de utentes das ASU</p>	<p>Direção Direção Técnica Equipa de trabalho</p> <p>Direção Direção Técnica</p> <p>Direção Direção Técnica Equipa de trabalho</p> <p>Direção Operadoras de Lavandaria</p>
<p>8.</p> <p><b>Melhorar a qualidade de vida e o bem-estar dos utentes mais idosos</b></p> <p><i>Ver plano de ação e atividades de 2021</i></p>	<p>. Realizar as adaptações na nova residência na Vila Lusitano, em Évora</p>	<p>julho de 2023</p>	<p>Conclusão da obra</p>	<p>100%</p>	<p>Direção</p>

<p>9.</p> <p><b>Manutenção do edificado da ASCTE e espaço exterior</b></p>	<p>. Requalificar o espaço da piscina e envolvente para utilização do equipamento pelos utentes num período mais alargado.</p>	<p>Anual</p>	<p>100% da obra concluída</p>	<p>100%</p>	<p>Direção</p>
--	--	--------------	-------------------------------	-------------	----------------

Zambujalinho, 23 de Novembro de 2022

Zambujalinho, 26 de Novembro de 2022

A Direção

*Luísa de Fátima Patinho Gomes*

(Luísa de Fátima Patinho Gomes)

O Presidente da Mesa da A. Geral

*Maria Elisa C. Salgueiro Malhão*

(Maria Elisa C. Salgueiro Malhão)

*Silvia Isabel Ramalho Barradas*

(Silvia Isabel Ramalho Barradas)

*Maria Luísa Sousa Ferrão*

(Maria Luísa Sousa Ferrão)

**Plano de Atividades Socio-culturais 2023**

<b>Mês</b>	<b>Dia</b>	<b>Atividades</b>	<b>Externa</b>	<b>Interna</b>	<b>Objetivo</b>
<b>Janeiro</b>	6	Dia de Reis		x	Promover convívio Confeccionar um bolo-rei por grupo de trabalho Lembrar costumes
	30	Dia da saudade		x	Elaboração de um postal a alguém de quem sinte saudade Proporcionar um contacto telefónico com alguém de quem tem saudade
<b>Fevereiro</b>	14	Dia dos afetos/São Valentim		x	Promover momentos de convívio e partilha
	Data a definir	Carnaval	x	x	Participação no cortejo temático de agrupamentos de escolas em Évora  Desfile e baile de Carnaval
	17				
<b>Março</b>	1	Aniversário da ASCTE		x	Conjunto de atividades a definir em programa próprio
	19	Dia do Pai		x	Elaboração de lembranças por grupos de trabalho
	21	Dia da primavera, da poesia e dia da árvore		x	Atividades alusivas aos temas a definir em programa próprio
	31	Celebração do período de Páscoa		x	Pequena apresentação alusiva à quadra Momento convívio Entrega de trabalhos com peças alusivas à quadra Lanche convívio
<b>Abril</b>	<b>Plano de atividades ocupacionais de páscoa ( a definir)</b>				

	29	Dia Mundial da Dança		x	Atividade a definir pelo grupo de eventos
<b>Maio</b>	5	Dia da mãe		x	Elaboração de lembranças por grupos de trabalho
	18	Dia da espiga			Caminhada coletiva e recolha de elementos da natureza alusivos ao dia Atividades de expressão plástica por grupos de trabalho Exposição dos trabalhos alusivos ao tema
<b>Junho</b>	1	Dia da Criança		x	Convidar uma entidade parceira (jardim de Azaruja) para uma atividade de lúdica( jogos coletivos )
	30	Festa de verão		x	Tema e programa a definir pelo grupo de eventos
<b>Julho</b>	28	Encerramento e entrega das pastas		x	Visualização de PowerPoint com atividades desenvolvidas durante o ano Leitura de versos/ certificados Entrega de pastas Lanche convívio
<b>Agosto</b>	<b>Plano de atividades ocupacionais de verão (a definir)</b>				
<b>Setembro</b>	29	Dia de S. Miguel		x	Atividade a definir em programa próprio pelo grupo de eventos
<b>Outubro</b>	4	Dia de São Francisco de Assis / Dia do animal		x	Atividade a definir em programa próprio pelo grupo de eventos
	10	Dia Mundial da saúde mental		x	Sessão de Yoga
	27	Dia Mundial da Terapia Ocupacional		x	Atividade a definir em programa próprio pela terapeuta ocupacional

<b>Novembro</b>	11	Dia de São Martinho		x	Desfile de lanternas Lanche convívio
	Data a definir	Comemoração do Advento		x	Comemoração do advento com espiral de luz
<b>Dezembro</b>	3	Dia Internacional da pessoa com deficiência	x		A definir por entidade externa (CME)
	Data a definir	Festa de Natal		x	Programa a definir pelo grupo de eventos
<b>Atividade semanal</b>	Datas a definir	Inclusão e Movimento	x		Participação de alguns utentes em atividades promovidas pela CME
<b>Atividade mensal</b>		Futebol Adaptado	x		Participação de alguns utentes em atividades promovidas
<b>Atividade Anual</b>	Data a Definir	Dia aberto a familiares		x	Programa a definir pelo grupo de eventos

\*documento elaborado pela Direção e Direção Técnica